

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

(ФИО)

(подпись)

«24» апреля 2023 г.

МП



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09. «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Экономика и управление АПК**

Форма обучения: **очная, заочная**

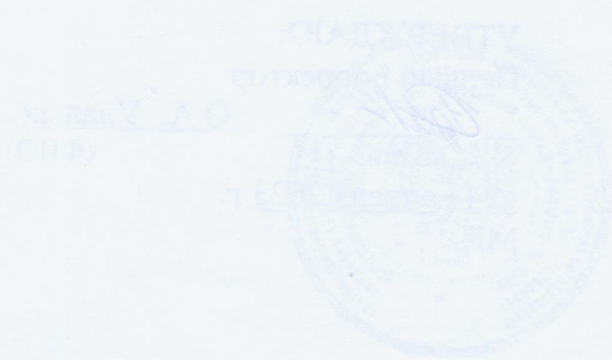
Квалификация выпускника **Магистр**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023 год

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА

Федеральное агентство
сельского хозяйства



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА

Об утверждении
Уведомления
Исходные материалы
Назначение (приказ) Экономика и управление ВПК
Содержание: один лист
Классификация документа Материал
10.04.2013

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Б1.В.09 «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Стратегическое управление в АПК» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление АПК.

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения таких дисциплин: «Конкурентоспособность предприятий АПК», «Предпринимательство в АПК: технология и стратегии», «Современный стратегический анализ».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины является овладение обучающимися комплексными знаниями в области разработки и реализации стратегии управления организациями АПК в условиях нестабильности и неопределенности среды.

Задачи изучения дисциплины:

- дать обучающимся теоретические основы стратегического управления бизнесом в АПК;
- сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- ознакомить студентов с основными методами анализа макро- и микросреды организации, оценкой конкурентоспособности и прогнозирования экономической конъюнктуры;
- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды, а также сильных и слабых сторон предприятий;
- выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегии развития организации в сфере АПК.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	38.00.00 Экономика и управление		
Направление подготовки / специальность	38.04.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика и управление АПК		
Образовательная программа	Магистратура		
Квалификация	Магистр		
Дисциплина обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы	часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Форма контроля	Зачет с оценкой		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	2	-
Семестр	4	4	-
Количество зачетных единиц	3	3	-
Общее количество часов	108	108	-
Количество часов, часы:			
-лекционных	14	4	-
-практических (семинарских)	30	8	-
-лабораторных	-	-	-
- курсовая работа	-	-	-
- контактной работы	2	2	-
- самостоятельной работы	62	94	-

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации (УК-1.2).

Профессиональные компетенции (ПК)

Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами (ПК-2)

Индикаторы достижения компетенции:

- Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений (ПК-2.2)

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Стратегическое управление в АПК», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление АПК, представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<i>Знание:</i> методов оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации <i>Умение:</i> работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта <i>Навык:</i> критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
ПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-2.2 Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	<i>Знание:</i> составляющие и методы комплексной стратегической оценки ресурсов и возможностей организации <i>Умение:</i> осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации <i>Навык:</i> осуществления и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения учебной дисциплины «Стратегическое управление в АПК» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекционные занятия (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1		
Теоретические аспекты стратегического менеджмента		
Тема 1.1. Концептуальные основы теории стратегического менеджмента	1.1 Эволюция теории стратегического менеджмента 1.2 Современная структура школ стратегического менеджмента	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 1.2. Основные характеристики стратегического управления	2.1 Сущность стратегического управления. Предпосылки возникновения стратегического управления 2.2 Этапы развития стратегического подхода. Отличия стратегического управления от оперативного управления 2.3 Модель стратегического менеджмента	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 1.3. Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями	3.1 Роль аграрного сектора в экономике государства 3.2 Особенности предприятий АПК, влияющие на содержание стратегического управления 3.3 Стратегическое управление АПК на региональном уровне	ЛЗ, СЗ, СР
Раздел 2		
Процесс стратегического управления на предприятиях АПК		
Тема 2.1. Прогнозирование в стратегическом управлении на предприятиях АПК	4.1 Формализованные (количественные) методы прогнозирования 4.2 Экспертные (качественные) методы прогнозирования 4.3 Сценарное прогнозирование в АПК	ЛЗ, СЗ, СР

	4.4. Особенности прогнозирования в сельском хозяйстве	
Тема 2.2. Стратегический анализ внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации	5.1 Анализ внешней среды организации (факторы микро- и макроокружения). Метод PEST-анализа 5.2 Анализ внутренней среды организации. Метод SNW-анализа 5.3 SWOT-анализ как инструмент комплексного анализа деятельности организации	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 2.3. Стратегия и ее роль в развитии организации	6.1 Сущность стратегии. Классификация стратегий 6.2 Пирамида стратегий узкопрофильной и дифференцированной фирмы 6.3 Конкурентные стратегии: сущность, виды 6.4 Портфельные стратегии: сущность, модели выбора стратегий	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 2.4. Стратегические альтернативы	7.1 Понятие и типы стратегических альтернатив 7.2 Этапы разработки стратегических альтернатив и факторы, влияющие на выбор стратегий	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 2.5. Реализация стратегического плана	8.1 Система планов в стратегическом планировании 8.2 Этапы реализации стратегии 8.3 Оценка и контроль выполнения стратегии 8.4 Трудности реализации стратегии 8.5 Методы управления сопротивлением в процессе реализации стратегии 8.6 Принципы коррекции сопротивления изменениями в АПК	ЛЗ, СЗ, СР

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1	
Теоретические аспекты стратегического менеджмента	
Тема 1.1. Концептуальные основы теории стратегического менеджмента	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Тема 1.2. Основные характеристики стратегического управления	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Тема 1.3. Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Раздел 2	
Процесс стратегического управления на предприятиях АПК	
Тема 2.1. Прогнозирование в стратегическом управлении на предприятиях АПК	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.

Тема 2.2. Стратегический анализ внутренней и внешней среды организации	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Тема 2.3. Стратегия и ее роль в развитии организации	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Тема 2.4. Стратегические альтернативы	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.
Тема 2.5. Реализация стратегического плана	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., О.6., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1, Э.3, Э.4., М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел 1												
Теоретические аспекты стратегического менеджмента												
Тема 1.1. Концептуальные основы теории стратегического менеджмента	11	1	2	н/п	-	8	11	1		н/п	-	10
Тема 1.2. Основные характеристики стратегического управления	13	1	4	н/п	-	8	13	1		н/п	-	12
Тема 1.3. Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями	14	2	4	н/п	-	8	14		2	н/п	-	12
Итого по разделу 1	38	4	10	н/п	-	24	38	2	2	н/п	-	34
Раздел 2												
Процесс стратегического управления на предприятиях АПК												
Тема 2.1. Прогнозирование в стратегическом управлении на предприятиях АПК	14	2	4	н/п	-	8	14	1		н/п	-	13
Тема 2.2. Стратегический анализ внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации	14	2	4	н/п	-	8	14	1		н/п	-	13
Тема 2.3. Стратегия и ее роль в развитии организации	14	2	4	н/п	-	8	14		2	н/п	-	12
Тема 2.4. Стратегические альтернативы	14	2	4	н/п	-	8	14		2	н/п	-	12
Тема 2.5. Реализация стратегического плана	12	2	4	н/п	-	6	12		2	н/п	-	10
Итого по разделу 2	68	10	20	н/п	-	38	68		6	н/п	-	60
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	3	3	3	2	-	2	-	-	-	2	-
Всего часов	108	14	30	н/п	2,0	62	108	4	8	н/п	2	94

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Практическое занятие

Тема 1.1. Концептуальные основы теории стратегического менеджмента

1.1 Эволюция теории стратегического менеджмента

1.2 Современная структура школ стратегического менеджмента

Цель занятия: закрепление знаний о концептуальных основах теории стратегического менеджмента

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. **Охарактеризуйте** основные этапы эволюции теории стратегического управления по концепции В. С. Катькало

2. Назовите этапы изменения в стратегическом мышлении

3. **Выделите недостатки школ стратегического менеджмента, имеющих предписывающий характер (школа дизайна, школа планирования, школа позиционирования)**

4. Назовите особенности, характеризующие предпринимательский подход к созданию стратегии

5. Перечислите основные положения когнитивной школы и школы обучения.

6. Как трактуют процесс формирования стратегии школа власти и школа культуры?

7. Каково основное содержание школы конфигурации?

8. Какие новые элементы внесла ресурсная школа в стратегический менеджмент?

9. В чем заключаются основные идеи и преимущества школы корпоративной стратегии?

Практическое занятие

Тема 1.2. Основные характеристики стратегического управления

2.1 Сущность стратегического управления. Предпосылки возникновения стратегического управления

2.2 Этапы развития стратегического подхода. Отличия стратегического управления от оперативного управления

2.3 Модель стратегического менеджмента

Цель занятия: закрепление знаний об основных характеристиках стратегического управления

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «стратегическое управление». Выделите в

содержании этого понятия ключевые термины, являющиеся самостоятельными понятиями?

2. В чем заключаются основные причины возникновения стратегического управления?

3. Что понимается под объектом и предметом стратегического управления? Приведите пример.

4. Какие недостатки и ограничения на использование имеет стратегическое управление?

5. Каковы отличительные особенности стратегических решений?

6. Каковы критериальные отличия между оперативным и стратегическим менеджментом?

Практическое занятие

Тема 1.3. Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями

3.1 Роль аграрного сектора в экономике государства

3.2 Особенности предприятий АПК, влияющие на содержание стратегического управления

3.3 Стратегическое управление АПК на региональном уровне

Цель занятия: закрепление знаний об особенностях стратегического управления на предприятиях АПК

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте структуру агропромышленного комплекса.
2. Как влияет агропродовольственный комплекс на основные сферы жизнедеятельности общества
3. В чем заключаются особенности сельскохозяйственного производства?
4. Что является целью управления АПК?
5. Какие факторы влияют на построение структуры управления сельскохозяйственными предприятиями?
6. Выделите основные направления менеджмента в стратегическом развитии агробизнеса.
7. Какова цель стратегического управления АПК?

РАЗДЕЛ 2

ПРОЦЕСС СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК

Практическое занятие

Тема 2.1. Прогнозирование в стратегическом управлении

4.1 Формализованные (количественные) методы прогнозирования

4.2 Экспертные (качественные) методы прогнозирования

4.3 Сценарное прогнозирование в АПК

4.4. Особенности прогнозирования в сельском хозяйстве

Цель занятия: закрепление знаний о методах планирования деятельности на долгосрочную перспективу

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Понятие и цели прогнозирования, значение прогнозирования в планировании деятельности организации
2. Формализованные методы прогнозирования: краткая характеристика методов, их достоинства и недостатки
3. Индивидуальные экспертные оценки: краткая характеристика методов, их достоинства и недостатки
4. Коллективные экспертные оценки (метод «Дельфи», метод мозгового штурма, метод экспертной комиссии, метод построения прогнозных сценариев): краткая характеристика методов, их достоинства и недостатки
5. Коллективные экспертные оценки (метод деструктивной отнесенной, метод расстановки приоритетов): краткая характеристика методов, их достоинства и недостатки
6. Каково значение прогнозирования в стратегическом управлении?
7. Стоит ли доверять прогнозам при планировании будущего?
8. Каковы цели и задачи прогнозирования?

9. Какие требования предъявляются к информации для прогнозирования?
10. В чем отличие экспертных методов прогнозирования от методов экстраполяции?
11. В чем суть концепции сценарного прогнозирования для АПК?
12. Охарактеризуйте особенности прогнозирования в сельском хозяйстве.

Практическое занятие

Тема 2.2. Стратегический анализ внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации

5.1 Анализ внешней среды организации (факторы микро- и макроокружения). Метод PEST-анализа

5.2 Анализ внутренней среды организации. Метод SNW-анализа

5.3 SWOT-анализ как инструмент комплексного анализа деятельности организации

Цель занятия: закрепление теоретических знаний о методах и инструментах анализа внешней и внутренней среды организации

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Понятие «среда организации». Принципы, используемые при анализе окружения организации
2. Структура внешней среды организации. Краткая характеристика составляющих элементов
3. Содержание системы PEST. Характеристика узловых направлений, лежащих в основе метода. Методика применения
4. Рассмотрение микросреды и ее составляющих факторов
5. Характеристика внутренней среды организации. Сущность SNW-анализа
6. Перечислите и охарактеризуйте основные компоненты комплексного анализа SWOT
7. Этапы проведения SWOT-анализа
8. Правила проведения SWOT-анализа
9. Стоит ли всегда изучать потребителей? Всегда ли это необходимо?
10. Какой вид окружающей среды важнее - прямого или косвенного воздействия?
11. Что понимается под сильными и слабыми и слабыми сторонами предприятия?
12. На основании каких принципов осуществляется внутренняя оценка организации?
13. Каково влияние организационной культуры и имиджа на стратегическую позицию организации?

Практическое занятие

Тема 2.3. Стратегия и ее роль в развитии организации

6.1 Сущность стратегии. Классификация стратегий

6.2 Пирамида стратегий узкопрофильной и дифференцированной фирмы

6.3 Конкурентные стратегии: сущность, виды

6.4 Портфельные стратегии: сущность, модели выбора стратегий

Цель занятия: закрепление теоретических знаний о сущности и видах стратегий и их роли в развитии организаций

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Понятие «стратегия». Типы стратегий (классификация)

2. Стратегические внутренние и внешние сегменты организации
3. Сущность диверсифицированной и узкопрофильной организации
4. Пирамида стратегий - сущность, характеристика типов стратегий согласно пирамиде
5. Конкурентное преимущество: методы защиты и достижения
6. Сущность стратегии минимизации издержек. Ее преимущества и недостатки
7. Сущность стратегии дифференциации. Ее преимущества и недостатки
8. Сущность стратегии фокусирования. Ее преимущества и недостатки
9. Портфельная стратегия: сущность, этапы формирования
10. Характеристика полей матрицы БКГ
11. Матрица портфельного анализа МакКинси - Джерард Электрик
12. Раскройте содержание и назначение матрицы возможностей И.Ансоффа

Практическое занятие

Тема 2.4. Стратегические альтернативы

7.1 Понятие и типы стратегических альтернатив

7.2 Этапы разработки стратегических альтернатив и факторы, влияющие на выбор стратегий

Цель занятия: закрепление знаний о понятии, типах и этапах разработки стратегических альтернатив

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Понятие «стратегические альтернативы»
2. Какова сущность стратегии ограниченного роста?
3. Какова сущность стратегии роста?
4. Какова сущность стратегии сокращения?
5. Какова сущность стратегии сочетания?
6. Этапы разработки стратегических альтернатив
7. Факторы, влияющие на выбор стратегий

Практическое занятие

Тема 2.5. Реализация стратегического плана

8.1 Система планов в стратегическом планировании

8.2 Этапы реализации стратегии

8.3 Оценка и контроль выполнения стратегии

8.4 Трудности реализации стратегии

8.5 Методы управления сопротивлением в процессе реализации стратегии

8.6 Принципы коррекции сопротивления изменениям в АПК

Цель занятия: закрепление знаний о этапах и трудностях реализации стратегического плана в организации

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Стратегические и тактические планы. Схожие черты и различия
2. Планы развития организации: сущность, условия применения
3. План маркетинга как основа планирования рыночно ориентированных предприятий
4. План производства: сущность, место среди других планов
5. План закупок: сущность, значение
6. Финансовый план, отображающий финансовые проблемы и возможности при стратегическом планировании

7. Виды стратегических программ
8. Стратегическое планирование: сущность, этапы
9. Миссия и цели как основа процесса планирования
10. Анализ среды: основные составляющие
11. Процесс выбора стратегии
12. Процесс реализации стратегии: составные элементы
13. Система оценки выполнения стратегии
14. Процесс стратегического контроля
15. Возможные трудности при реализации стратегии
16. Сопротивление персонала как одна из основных проблем, с которой сталкивается организация при реализации стратегии. Методы управления
17. Выберите и обоснуйте наиболее эффективную модель противодействия сопротивлениям в АПК?

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Стратегическое управление в АПК» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам дисциплины (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения практических заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного на заседании кафедры.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Концептуальные основы теории стратегического менеджмента
2.	Основные характеристики стратегического управления
3.	Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями
4.	Прогнозирование в стратегическом управлении на предприятиях АПК
5.	Стратегический анализ внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации
6.	Стратегия и ее роль в развитии организации
7.	Стратегические альтернативы
8.	Реализация стратегического плана

3.3.2. Виды самостоятельной работы

	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел 1												
Теоретические аспекты стратегического менеджмента												
Тема 1.1. Концептуальные основы теории стратегического менеджмента	8	2	2	2	2		10	4	2	2	2	
Тема 1.2. Основные характеристики стратегического управления	8	2	2	2	2		12	4	4	2	2	
Тема 1.3. Стратегическое управление сельскохозяйственными предприятиями	8	2	2	2	2		12	4	4	2	2	
Итого по разделу 1	24	6	6	6	6		34	12	10	6	6	
Раздел 2												
Процесс стратегического управления на предприятиях АПК												
Тема 2.1. Прогнозирование в стратегическом управлении на предприятиях АПК	8	2	2	2	2		13	4	4	2	3	
Тема 2.2. Стратегический анализ внутренней и внешней среды сельскохозяйственной организации	8	2	2	2	2		13	4	4	2	3	
Тема 2.3. Стратегия и ее роль в развитии организации	8	2	2	2	2		12	4	4	2	2	
Тема 2.4. Стратегические альтернативы	8	2	2	2	2		12	4	4	2	2	
Тема 2.5. Реализация стратегического плана	6	2	2		2		10	4	2	2	2	
Итого по разделу 2	38	10	10	8	6		60	20	18	10	12	
Всего часов	62	16	16	14	12		94	32	28	16	18	

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Эволюция теории стратегического менеджмента
2. Основные положения школ дизайна, планирования, позиционирования
3. Основные положения школы предпринимательства, когнитивной школы, школы обучения
4. Основные положения школы власти, школы организационной культуры, Основные положения школы внешней среды, школы конфигурации
5. Основные положения ресурсной школы, школы корпоративной стратегии
6. Сущность стратегического управления. Предмет, объект, задачи, особенности, недостатки стратегического управления
7. Принципы и предпосылки возникновения стратегического управления
8. Этапы развития стратегического подхода
9. Отличия стратегического управления от оперативного управления
10. Роль аграрного сектора в экономике государства
11. Особенности предприятий АПК, влияющие на содержание стратегического управления
12. Стратегическое управление АПК на региональном уровне
13. Обоснование выбора методов прогнозирования
14. Формализованные методы прогнозирования
15. Экспертные (индивидуальные) методы прогнозирования
16. Экспертные (коллективные) методы прогнозирования
17. Сценарное прогнозирование в АПК
18. Особенности прогнозирования в сельском хозяйстве
19. Сущность метода расстановки приоритетов
20. Факторы внутреннего окружения фирмы. Их характеристика
21. Факторы внешнего окружения фирмы. Их характеристика
22. PEST-анализ как метод стратегического анализа внешней среды организации
23. SNW-анализ как метод стратегического анализа внутренней среды организации
24. SWOT-анализ как метод комплексного анализа деятельности организации.
- Общая характеристика методики проведения
25. Сущность стратегии фирмы. Классификация стратегий
26. Виды внутренних и внешних сегментов организации
27. Сущность и виды диверсификации
28. Пирамида стратегий диверсифицированной и узкопрофильной фирмы
29. Конкурентные стратегии фирмы и факторы их выбора
30. Виды стратегии дифференциации
31. Портфельные стратегии фирмы и особенности их разработки
32. Общая характеристика полей бизнеса матрицы БКГ
33. Общая характеристика подхода к выбору стратегий «Дженерал Электрик-«МакКинзи»
34. Стратегии корпоративного роста при использовании матрицы И. Ансоффа
35. Стратегические альтернативы: понятие и типы
36. Этапы разработки стратегий и факторы, влияющие на выбор стратегий
37. Система планов, обеспечивающая реализацию стратегии развития фирмы
38. Бизнес-план: сущность, структура, значение.
39. Этапы стратегического планирования
40. Оценка и контроль выполнения стратегии как один из этапов стратегического планирования
41. Трудности, связанные с реализацией стратегий
42. Методы управления сопротивлениями в процессе реализации стратегии
43. Принципы коррекции сопротивления изменениями в АПК

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Современный стратегический анализ : учебное пособие [Электронный ресурс] / Е.Ю. Кузнецова [и др.] ; под общей ред. проф., д-ра экон. наук Е.Ю. Кузнецова.– Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 131 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/Nvj4/MRT5AyJJT		+
О.2.	Арзумян Р. Стратегический анализ и инструменты стратегии [Электронный ресурс] / Р. Арзумян. – Ер.: НОФ «Нораванк», 2016. – 328 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/HsT9/5VFfHjcd1		+
О.3.	Давлетов, И.И. Стратегический менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.И. Давлетов, Т.М. Свечникова, В.П. Черданцев, С.А. Черникова. -. - М-во с.- х. РФ, ФГБОУ ВО Пермская ГСХА. – Пермь: Изд-во ФГБОУ ВО Пермская ГСХА, 2015. – 96 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2D4q/3KWV3q9Kg		+
О.4.	Ружанская, Л.С. Стратегический менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина ; [под общ. ред. д-ра экон. наук Л. С. Ружанской] ; Мин-во науки и высш. образования РФ. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 112 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2QUB/4Hy4C3jgR		+
О.5.	Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент: учебник [Электронный ресурс] / М. Н. Сидоров. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 158 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/sMyK/M8uDW99n9		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Стратегическое управление на предприятии АПК: краткий курс лекций для обучающихся направления подготовки 34.03.02 «Менеджмент» [Электронный ресурс] / сост. Ю.Н. Малева // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2017. – 73 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/zssC/8xmQgzRpS		+
Д.2.	Алимов, А.Н. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / А.Н. Алимов. – Белгород: ИД «Белгород» НИУ «БелГУ», 2014. – 276 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/9YNj/qLMod2wDS		+
Д.3.	Стратегический менеджмент: краткий курс лекций для бакалавров III курса направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» [Электронный ресурс] / Сост.: Л.А. Александрова // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2017. – 48 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/HDoP/4GAzPSmo1		+
Д.4.	Маврина, И. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] / И. Н. Маврина. – Екатеринбург : УрФУ, 2014. – 132 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/R4jR/Z9hY2H38b		+
Д.5.	Емельянова Е. А. Стратегический менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] / Е. А. Емельянова. – Томск : Эль Контент, 2014. – 114 с. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/33dV/WvocR2Ms3		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Стратегический менеджмент (журнал) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://grebennikon.ru/journal-36.html		+

П.2.	Научный журнал в области менеджмента «Российский журнал менеджмента» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://rjm.spbu.ru/		+
П.3.	Научно-практическое ежеквартальное издание Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mba-journal.ru/		+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	3 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности	http://www.wipo.int
Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)	http://www2.viniti.ru
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/databases
Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент).	http://www.rupto.ru
Аналитические материалы Российской венчурной компании (РВК)	https://www.rvc.ru/analytics
Экономический портал	http://economicus.ru
СПС ГАРАНТ	http://www.garant.ru
Автоматизированная информационная система «Инновации».	https://innovation.gov.ru

4.1.5 Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Scopus – база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com
Web of Science – международная база данных	http://login.webofknowledge.com
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
«Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Стратегическое управление в АПК» для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление АПК / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2022. – 24 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Стратегическое управление в АПК» для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление АПК / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2022. – 20 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.3.	Гизатуллина, Е.Н. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контрольных работ по учебной дисциплине «Стратегическое управление в АПК» для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление АПК / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2022. – 15 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Стратегическое управление в АПК» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-1 / УК-1.2.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	- методы оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации	- работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта	- критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
ПК-2/ПК-2.2	Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	-составляющие и методы комплексной стратегической оценки ресурсов и возможностей организации	- осуществляют разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации	-осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме зачета с оценкой

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать - методы оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации (УК-1 / УК-1.2)	Фрагментарные знания - методов оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации Отсутствие знаний	Неполные знания - методов оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - методов оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации	Сформированные и систематические знания - методов оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации
II этап Уметь - работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта (УК-1 / УК-1.2)	Фрагментарное умение - работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение - работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта	Успешное и систематическое умение - работать с противоречивой информацией из разных источников, осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
III этап Иметь навыки - критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей (УК-1 / УК-1.2)	Фрагментарное применение навыков - критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей	Успешное и систематическое применение навыков - критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
I этап Знать составляющие и методы комплексной	Фрагментарные знания -составляющие и методы комплексной	Неполные знания составляющие и методы комплексной	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания -составляющие и	Сформированные и систематические знания -составляющие

стратегической оценки ресурсов и возможностей организации (ПК-2 / ПК-2.2)	стратегической оценки ресурсов и возможностей организации Отсутствие знаний	стратегической оценки ресурсов и возможностей организации	методы комплексной стратегической оценки ресурсов и возможностей организации	и методы комплексной стратегической оценки ресурсов и возможностей организации
II этап Уметь - осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации (ПК-2 / ПК-2.2)	Фрагментарное умение -- осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение - осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации	Успешное и систематическое умение - осуществлять разработку стратегического плана действий по решению проблемной ситуации
III этап Иметь навыки - -осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии (ПК-2 / ПК-2.2)	Фрагментарное применение навыков -осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков -осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков -осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии	Успешное и систематическое применение навыков -осуществление и аргументирования выбора стратегии по решению проблемной ситуации, обоснования преимуществ и недостатков выбранной стратегии

4.4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / заочная
Раздел 1 Теоретические аспекты стратегического менеджмента	УК-1 ПК-2	УК-1.2 ПК-2.2	I этап II этап III этап	Оценка правильности выполнения тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	7-е занятие/
Раздел 2 Процесс стратегического управления на предприятиях АПК	УК-1 ПК-2	УК-1.2 ПК-2.2	I этап II этап III этап	Оценка правильности выполнения тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	15-е занятие/ 4-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями

«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5

				профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый,

как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля

подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online